



**Beslutningsreferat fra
Ordinært menighedsrådsmøde
tirsdag den 18. februar 2025 kl. 18⁰⁰ i Sognegården**

Mødet med 3 F er udsat til et senere tidspunkt.

Mødet begynder med oplæg fra Margrethe Tjalve, der afsættes 2.min.
Derefter er oplægget til diskussion der afsættes 18 min.
Inger styrer handlingen.
Oplæg sendes med ud.

Til stede: *Per Aagaard Larsen, Morten Hjerl-Hansen, Mette Knop (referent),
Kirsten Ardahl, Thea Farup, Karen Margrete Evald, Inger Frimann,
Niels Jacobsen, Margrethe Tjalve, Kirsten Hald, Michael Andersen,
Mikkel Hjule*

Afbud: *Vibeke Monberg.*

Dagsorden:

1. Godkendelse af dagsorden

Referatet er godkendt.

2. Orientering fra regnskabsfører v/ Mikkel Hjule

Regnskabsinstruks opdateret.

3. Arbejds miljø v/Kirsten Ardahl

Vi har indhentet et tilbud om køb af konsulentbistand til arbejdsmiljøarbejdet fra eksternt firma. Firmaet udfører arbejdet omkring datagrundlaget, herunder gennemgang af sikkerheden i maskinpark. De besøger os 1 gang om året, hvor arbejdsmiljøet bliver gennemgået. Udgiften til denne bistand er 1. år 7.400 kr. og efterfølgende år 2.400 kr. I denne løsning lægges alle data i samarbejde med os i en digitalløsning, som kan tilgås af alle med licens. Der følger 5 licenser med i nævnte tilbud. Yderligere licens koster 132 kr. årligt.”

Vi takker ja tak til tilbuddet.
(Kan opsiges med 4 ugers varsel).
Evalueres efter 1 år efter ikrafttreden.



4. Visioner 2023

Der har været fokus på forbedringer i Sognegård og køkkenet.

Vi vil fortsætte det gode arbejde og fastsætte en dato i efteråret 2025.

Datoforslag: en fredag i uge 38 eller 43.

Aktion: Inger.

5. Prislister for aktiviteter i Sognegården

Bilag 1 og 2

Prislisten er godkendt.

6. Gaveregulativ

Bilag 3

Regulativet er revideret og godkendt.

7. Engstykket mod Strandvejen (orientering ved Kirsten Hald)

Henvendelse fra beboer på Strandvej 6 vedrørende engstykket mod Rådhusvej. Der ønskes et møde med os angående engstykket, som kan være sumpet/stå under vand og derfor komme til at genere husene på Strandvejen. Har vi en plan for dette stykke jord? Hvad kan/skal vi evt. gøre?

Medlemmer fra menighedsrådet mødes med beboerne. Kirsten H laver en aftale.

8. Meddelelser:

a) v/formanden

- *Copydan Tekst & Node har ændret navn til Tekst & Node.*
- *Provstimmøder den 23. januar, 20. februar, 20. marts, 28. maj, 26. juni. Budgetsamråd den 20. august – valgmøde i Provstiudvalg og Stiftsrådet den 11. september. Sager der skal behandles i provstiudvalget. Skal være i hænde senest 8 dage før møde.*
- *Beskæringskursus den 4. marts, 9:30-11:00 i Vallekilde præstegård. Tilmelding til Alice.*
- *Provstiaften den 26. marts 17 – 21 i Vallekilde-Hørve fritidscenter. Inger melder os til.*
- *Folkekirkens Arbejdsmiljørådgivning tilbyder kursus i 2025*
- *Distrikts Generalforsamling, Distriktsforsamlingen. En-dags tur 30. maj. Silkeborg. Mere info følger fra Distriktsforeningen*
- *Henvendelse fra Fritidsborger om March mod Ensomhed. Et møde aftales.*
- *Stiftsdag i Roskilde 15. marts kl. 10-17. Tilmelding senest 3. marts.*
- *Priser på gas forhandles. Per og Kirsten H tager kontakt til udbydere.*



b) v/Kasseren.

Der skal rettes navn fra Susanne Selle ved overførsel. Mette kontakter Mikkel for at få det rettet.

c) v/Kirkeværgen

- Tegl faldet ved fra tårnet på kirken. Forsikringen er kontaktet, da der skal bruges en meget høj lift. Samtidig skal alle rygtegl tjekkes. Der mangler understrygning. Mureren skal kigge på det (Michael tager kontakt).

9. Orientering:

a) Sognepræsterne.

Minikonfirmanterne har besøgt kirken med stor entusiasme.

Konfirmandtur gik godt.

Hel dag med konfirmanderne d. 27. februar. Start 8:45 til morgenmad. Kirsten A og Margrethe deltager.

b) Kontaktpersonen

Personalemøde 6. marts. 3F kommer 29. april kl. 14-17, re. vores forpligtelser.

Personalekonsulenten deltager. Alle er velkomne, tilmelding til Kirsten A.

c) Personalerepræsentanten.

Michael og Esben starter 3. marts. Desuden starter en praktikant (fgu), samt en tidligere praktikant, som fortsætter.

Tilbud på mikrofon som bruges både i Sognegården og i kirken. Opgradering af systemet. Findes midler på budgettet? Aktion: Inger og Mette. Opfølgning på næste møde.

10. De enkelte udvalg kort orientering

a) Kirke- og Kirkegårdsudv.

Vinduerne mod nord i kirken har fugt-skader. Det tages op.

Møde 25. februar kl. 10 om kirkegården.

Klaveret i kirken har nu fået et håndtag, så det nemt kan flyttes i kirken.

Ingen løsning på spørgsmålet om sne. Det vil blive taget op på et senere møde.

b) Aktivitetsudvalget

Planlægningsmøde og evaluering af efteråret.

c) Sognegårds- og præstegårdsudvalget

Vi rydder op i arkivet.

Afleveringspligt? Vi undersøger (Retsinfo).

d) Medie-udvalget.

Nyt kirkeblad på vej.

Kan man få wi-fi i kirken?

Thea styrer stadig hjemmesiden.

Annoncering i fremtiden?



Digital post til menighedsrådet via Menighedsråds Foreningens mailboks. Vi har tre gratis abonnementer, og vi betaler for the, skal der flere på?
Kirsten A har mistet adgang til FLØS (lønsystemet). Inger tjekker.

- e) Menighedsplejen/diakoni
Intet at rapportere.

11. Evt.

Fortsættelse af Margrethes oplæg fra dette møde på næste møde..
Kommende referenter: Næste møde 18. marts kl. 10: Margrethe.
Parkeringspladsen er ødelagt af VAB-byg. Inger ringer igen.
Bog til lån: Diakoni med hjerte og hjerne (af Mette).

12. Lukket møde

Referent

Inger Frimann
Formand

Per Aagaard Larsen
Næstformand

Kirsten Hald
Kirkeværge

Mette Knop
Kasserer

Kirsten Ardahl
Kontaktperson

Margrete Tjalve
Menigt Medlem

Morten Hjerl- Hansen
Menigt medlem

Niels Jacobsen
Menigt medlem

Thea B. Farup
Præst

Karen Margrete B. Evald
Præst.